

**Муниципальное автономное учреждение
дополнительного образования города Хабаровска
«Центр эстетического воспитания детей»**

27.09.2023 г.

ПРИКАЗ

№ 128

г. Хабаровск

Об утверждении положения о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в МАУ ДО «ЦЭВД»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАУ ДО «ЦЭВД», в целях установления порядка и условий оказания платных образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г. Хабаровска «Центр эстетического воспитания детей» (приложение 1).

2. Швецу В.С., секретарю-машинистке ознакомить с приказом всех заинтересованных лиц.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Онисимова

Приложение № 1
к приказу
«Об утверждении положения о порядке
оказания платных дополнительных
образовательных услуг в МАУ ДО «ЦЭВД»
от 27.09.23 № 128

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г. Хабаровска «Центр эстетического воспитания детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования г. Хабаровска «Центр эстетического воспитания детей» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом МАУ ДО «ЦЭВД».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» - муниципальное автономное учреждение дополнительного образования г. Хабаровска «Центр эстетического воспитания детей» (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;

«обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

1.3. Положение устанавливает порядок и условия оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества Учреждения, регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.4. Учреждение, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение оказывает бесплатно.

1.8. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

1.9. Учреждение имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, договор возмездного оказания услуг.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение вправе оказывать обучающимся (в возрасте от 3-х до 18 лет) и взрослым (старше 18 лет) следующие платные образовательные услуги:

– обучение в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, не предусмотренной муниципальным заданием Учреждения;

– зачисление в дополнительно созданные группы для обучения в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, в которой бюджетные места уже заняты;

– изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- разработка и реализация индивидуального учебного плана по потребности заказчика;
- репетиторство;
- обучение иностранному языку;
- организация спортивных секций;
- индивидуальные консультации педагога-психолога
- создание групп по подготовке к школе, адаптации детей к обучению в школе.

2.2. Учреждение вправе оказывать другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в образовательную деятельность, финансируемую из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

Для оказания платных дополнительных образовательных услуг Учреждение:

3.1. Создает необходимые условия для проведения платных дополнительных образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами. Размещает информацию о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения и в социальных сетях.

3.2. Обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам) и договоры возмездного оказания платных дополнительных образовательных услуг в случае привлечения сторонних специалистов.

3.3. Утверждает тарифы на платные дополнительные образовательные услуги по согласованию с Учредителем.

3.4. Директор Учреждения издает приказы об организации платных образовательных услуг в учреждении, в которых определяются: ответственность лиц, состав участников, организация работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, график работы), привлекаемый преподавательский состав. При необходимости утверждает учебный план, смету расходов.

3.5. Оформляет договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у заказчика.

3.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре. Оплата производится по безналичному расчету или за наличный расчет через кассу Учреждения с применением контрольно-кассовых машин с выдачей квитанции или других документов строгой отчетности по формам, утвержденным министерством

финансов РФ. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, аккумулируются на расчетном счете Учреждения.

3.7. Место и время оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием Учреждения.

3.8. Наполняемость групп для занятий устанавливается исходя из прейскуранта цен на дополнительные платные услуги, утвержденные на текущий год.

3.9. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 45 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

4. Обязанности исполнителя, заказчика и обучающегося.

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Зачислить обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами исполнителя условия приема.

4.1.2. Довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, предусмотренных Законом РФ «О защите прав потребителей» и ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в соответствии с учебным планом, образовательной программой и расписанием занятий исполнителя.

4.1.4. Обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

4.1.5. Сохранить место за обучающимся, в случае пропуска занятий по уважительной причине (при наличии подтверждающего документа).

4.1.6. Принимать от заказчика плату за образовательные услуги.

4.1.7. Обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, в размере и порядке, определенных договором.

4.2.2. Выполнять правила внутреннего распорядка ЦЭВД, выполнять обязанности, связанные с воспитанием обучающегося, контролем за его развитием и поведением, присутствовать на собраниях и мероприятиях ЦЭВД, в которых принимают участие его дети или подопечные.

4.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в том числе:

4.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом.

4.3.2. Извещать исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

4.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, исполнителя.

4.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты исполнителя.

5. Права исполнителя, заказчика и обучающегося.

5.1. Исполнитель вправе:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему поощрения, формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося.

5.1.2. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами исполнителя.

5.1.3. Размещать итоги конкурсных, образовательных и других мероприятий на информационных стендах, официальном сайте и социальных сетях МАУ ДО «ЦЭВД» с указанием ФИО обучающегося и результатов его участия в мероприятии.

5.2. Заказчик вправе:

5.2.1. вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги в размере 50 % от утвержденного тарифа при наличии подтверждающего документа в случае:

- наличия статуса многодетной семьи;
- наличия статуса малообеспеченной семьи;
- наличия статуса ребенок-инвалид у обучающегося;
- работы одного из родителей обучающегося в МАУ ДО «ЦЭВД».

5.2.2. обратиться с заявлением о перерасчете стоимости обучения, в случае уважительной причины отсутствия обучающегося, при наличии подтверждающих документов;

5.2.3. получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг.

5.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обучающийся также вправе:

5.3.1. Получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образования, предусмотренного договором.

5.3.2. Обращаться к исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

5.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

5.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях организованных исполнителем.

5.3.5. Получать полную и достоверную информацию об успехах и достижениях в период обучения.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются основные работники Учреждения, сторонние специалисты.

6.2. Педагогический работник Учреждения имеет право подать заявление на имя директора об открытии платной группы только в случае полного выполнения муниципального задания и при условии наполняемости бюджетных групп, установленной в учебном плане на текущий учебный год.

6.3. Платная группа открывается на основании приказа директора Учреждения.

6.4. Директор Учреждения имеет право отказать в открытии платной группы, в случае ее экономической нецелесообразности.

6.5. Платная группа может быть закрыта в случае:

– увольнения педагогического работника, реализующего обучение в платной группе;

– несоответствия числа обучающихся в платной группе наполняемости, утвержденной на текущий год;

– некачественного и/или несвоевременного предоставления образовательных услуг.

6.6. С целью установления некачественного и/или несвоевременного предоставления образовательных услуг и принятия решения о закрытии платной группы, приказом директора создается комиссия.

6.7. С основными работниками Учреждения, непосредственно занятыми оказанием платных услуг, и работниками Учреждения, способствующими организации, реализации и расширению платных услуг заключается дополнительное соглашение к трудовому договору об оказании платных услуг.

6.7. Отношения Учреждения и сторонних специалистов, привлекающийся к оказанию платных услуг, могут строиться в соответствии с договором гражданско-правового характера или на основании договора о совместной деятельности Учреждения и другой организации, направляющей собственных специалистов для оказания образовательных услуг.

6.8. Педагогический работник, непосредственно занятый оказанием платных услуг, обязан ежемесячно, не позднее 29 числа текущего месяца, предоставлять заместителю директора по учебно-воспитательной работе заполненный табель учета посещаемости детей платной группы.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1. При планировании объемов платных услуг на очередной год, составляется смета доходов и расходов в разрезе кодов экономической классификации (план финансово-хозяйственной деятельности).

7.2. Средства, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг направляются на покрытие фактической себестоимости услуг, в том числе на оплату труда работников, непосредственно занятых оказанием платных услуг, и работников, способствующих организации, реализации и расширению платных услуг в размере планового процента фонда оплаты труда и инвестируются на непосредственные нужды обеспечения и развития учреждения.

7.3. Максимальный плановый процент отчислений в фонд оплаты труда (с учетом начислений на заработную плату) устанавливается Учредителем. Директор Учреждения ежегодно издает приказ с указанием процента отчислений в фонд оплаты труда (с учетом начислений на заработную плату) на текущий учебный год.